







 <p style="text-align: center;"><b>KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN INTELEKTUAL DIREKTORAT HAK CIPTA DAN DESAIN INDUSTRI SUBDIREKTORAT PERMOHONAN DAN PUBLIKASI</b></p>	<b>NOMOR SOP</b>	: HKI.OT.02.02-221
	<b>TGL. PEMBUATAN</b>	: 09 Desember 2016
	<b>TGL. REVISI</b>	:
	<b>TGL. EFEKTIF</b>	:
	<b>DISAHKAN OLEH</b>	<p style="text-align: center;">Plt. Direktur Jenderal,</p>  <p style="text-align: center;">Dr. AIDIR AMIN DAUD, SH., MH. NIP. 195811201988101001</p>
<b>NAMA SOP</b>	<b>PEMBUATAN SURAT PENARIKAN KEMBALI PERMOHONAN DESAIN INDUSTRI.</b>	
<b>DASAR HUKUM:</b>	<b>KLASIFIKASI PELAKSANA</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-Undang Nomor 31 Tahun 2000 Tentang Desain Industri</li> <li>2. Peraturan Pemerintah RI Nomor 1 Tahun 2005 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 31 Tahun 2000 Tentang Desain Industri</li> <li>3. Peraturan Menteri Hukum dan HAM RI Nomor 29 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum dan HAM RI</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami peraturan perundang-undangan terkait Desain Industri</li> <li>2. Memahami tugas dan fungsi Unit Kerja Kemenkumham</li> </ol>	
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN</b>	
SOP Pembuatan Surat Kekurangan formalitas Desain Industri SOP Pengiriman Surat Penarikan Kembali dari Tata Usaha Ke Pemohon .	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ATK</li> <li>2. Komputer</li> <li>3. Printer</li> <li>4. Scanner</li> <li>5. Jaringan Internet (IPAS dan Website)</li> </ol>	
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>	
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan dengan baik maka proses permohonan desain industri akan terganggu	Terekam dalam IPAS	

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kasubdit Permohonan dan Publikasi	Kasi Administrasi Permohonan	Fungsional Umum	Direktur Hak Cipta dan Desain Industri	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Menerima Dokumen Permohonan Desain yang akan ditarik kembali dan menugaskan Kasi Administrasi Permohonan untuk mempersiapkan Surat Penarikan Kembali.					1. Disposisi 2. Dokumen Permohonan Desain Industri. 2. ATK	5 Menit	Disposisi	SOP Pembuatan surat Kekurangan Persyaratan Formalitas Desain Industri
2.	Menugaskan Fungsional Umum untuk membuat Surat Penarikan Kembali.					1. Disposisi 2. Dokumen Permohonan Desain Industri. 2. ATK	5 Menit	Disposisi	
3.	Menyusun konsep kemudian membuat Surat Penarikan kembali permohonan desain industri menggunakan aplikasi IPAS kemudian menyerahkannya kepada Kasi Administrasi Permohonan untuk diparaf.					1. Dokumen Permohonan Desain Industri. 2. Komputer 3. Printer 4. ATK	15 Menit	Surat Penarikan Kembali	
4.	Mengoreksi Surat penarikan kembali permohonan desain industri jika tidak setuju dikembalikan ke fungsional umum untuk diperbaiki apabila setuju memberi paraf kemudian menyerahkannya ke Kasubdit Permohonan dan Publikasi					1. Dokumen Permohonan Desain Industri. 2. Surat 3. ATK	10 Menit	Surat Penarikan Kembali	
5.	Mengoreksi Hasil Surat penarikan kembali permohonan desain industri jika tidak setuju dikembalikan ke kasi administrasi permohonan untuk diperbaiki dan apabila setuju memparaf kemudian menyerahkan ke Direktur Hak Cipta dan Desain Industri untuk ditanda tangani.					1. Dokumen Permohonan Desain Industri. 2. Surat 3. ATK	10 Menit	Surat Penarikan Kembali	
6.	Menerima dan mendatangi Surat penarikan kembali permohonan desain industri dari Subdit Permohonan dan Publikasi					1. Dokumen Permohonan Desain Industri. 2. Surat 3. ATK	10 Menit	Surat Penarikan Kembali	SOP Pengiriman Surat Penarikan Kembali dari Subbag Tata Usaha Ke Pemohon .

